

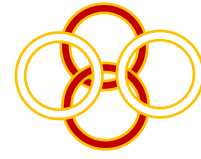
箸袋の作成

2023/12/23

- ① Word の起動
- ② レイアウトタブ→ページ設定→余白→上 20mm・下 20mm・右 25mm
- ③ 挿入→表の挿入→4 行 3 列
- ④ 一行目を選択→レイアウトタブ→高さ 40mm
- ⑤ 2 行目と 3 行目を選択→レイアウトタブ→高さ 80mm
- ⑥ 4 行目を選択→高さ 50mm
- ⑦ 表全体を選択→列の幅 50mm
- ⑧ 表全体を選択→テーブルデザインタブ→飾り枠グループ→ペンの太さ 0.25P→ペンの色 (白、背景 1、黒 + 基本色 25%)→罫線クリック→罫線 (内側) クリック
- ⑨ 1 行 1 列目にカーソルを移動→飾り枠グループ→ペンの太さ 6 ポイント→ペンの色を濃い赤→罫線をクリック→斜め罫線 (右上がり)
- ⑩ 1 行 3 列目にカーソルを移動→飾り枠グループ→罫線→斜め罫線 (右下がり)
- ⑪ 2 行 1 列目に **寿** と入力→寿を選択→HGP 行書体→フォントサイズ 80P→文字の効果と体裁→文字の輪郭→オレンジ、アクセント 2、黒 + 基本色 25%→フォントの色オレンジ→レイアウトタブ→配置グループ→上揃え中央
- ⑫ 帯の作成→挿入→図形→正方形/長方形→書式タブ→図形の塗りつぶし→白、背景 1→図形の枠線→オレンジ→帯をコピー→塗りつぶしの色濃い赤→少しだけ細くする→2 本を重ねる



- ⑬ 挿入→図形→円:塗りつぶしなし(シフトキーを押しながら描く)→黄色の調整ハンドルで少し細くする→塗りつぶし濃い赤→枠線の色オレンジ→2個コピー→左の図形の塗りつぶしを白、背景1→白の図形をコピー→4個の円を並べる



- ⑭ 画像の挿入→和柄イラスト・好きなイラストを挿入する

- ⑮ スーパーファイン紙に印刷→カットして三つ折りにします→完成です

